



Evangelische Gesamtkirchengemeinde Frücht – Friedrichsseggen

Pfarramt:
Schweizertalstraße 6
56132 Frücht
Tel.: 02603 6049212

Gottesdienst-Checkliste / Verantwortlichkeiten

Gottesdienst am: _____

Kirche: Friedenskirche Thomaskirche
Ev. Gesamtkirchengemeinde Frücht-Friedrichsseggen

Pfarrer(in) / Prädikant(in): _____

Aufgabe	Verantwortlich	Anmerkung	Unterschrift
Vor dem Gottesdienst			
Bereitstellung von Desinfektionsmittel			
Bereitstellung von Putzutensilien		Putzmittel / Desinfektionsmittel / Handschuhe	
Gottesdienst			
Einlass der Besucher, Erfassung der Namen, Hygiene-Belehrung		Hinweis auf Sicherheitsabstand, Sitzordnung, Desinfektionsmittel, Maskenpflicht, Erfassung der Gottesdienstbesucher, Kontrolle der maximalen Anzahl	
Einhaltung der Sitzordnung			
Hinweis auf „Ausgang“ mit Sicherheitsabstand			
Nach dem Gottesdienst:			
Reinigung Sitzplätze			
Reinigung Türklinken, Handläufe			

Gottesdienst in Corona-Zeiten

Checkliste für Mitarbeitende in Rheinland-Pfalz

Im Vorfeld des Gottesdienstes

- Raumkonzept erstellen: Wege hinein und hinaus sowie nutzbare Sitzplätze im Abstand von 1,5 bis 2 Metern markieren. Pro 10 Quadratmeter Grundfläche ist ein/e Gottesdienstbesucher/in möglich. Zusätzliche Abtrennungen oder Abstände für Pfarrer*in, Lektor*in, Prädikant*in einplanen
- Gesangbücher entfernen
- Ggf. Mitarbeitende für die zusätzlichen Aufgaben gewinnen und einplanen
- Kirche säubern/desinfizieren – insbesondere Kontaktflächen
- Desinfektionsmittel für die Handdesinfektion bereitstellen
- Plakate/Handzettel für Corona-Regeln bereitstellen
- Bei Bedarf Gottesdienstblätter bereitstellen
- Listen und Stifte für die Erfassung der Gottesdienstbesucher*innen sowie einige Mund-Nasen-Bedeckungen bereitstellen
- Abstandsmarkierungen vor den Kirchtüren markieren, falls es zu Wartezeiten beim Betreten der Kirche kommt
- Gottesdienste in geschlossenen Räumen sollen 60 Minuten nicht überschreiten.
- Auf Gemeindegesang und Chöre muss verzichtet werden.
- Mund-Nase-Bedeckung ist verpflichtend.
- Es darf nichts in die Hand genommen und weitergereicht werden.

Zum Gottesdienst

- Verhaltensregeln am Eingang aushängen/auslegen/aushändigen
- Ggf. Regeln bereits etliche Meter vor dem Gebäude aufstellen, um Lese-Stau direkt am Eingang zu vermeiden
- Bei Bedarf Gottesdienstblätter auslegen/aushändigen bzw. Beamer aufbauen
- Kollekten-Behälter am Ausgang aufstellen
- Besucher*innen freundlich begrüßen und mit Hilfe der Materialien auf die Regeln hinweisen
- Mund-Nasen-Schutz an Personen verteilen, die keine Maske dabei haben
- Namen, Adressen und Telefonnummern der Gottesdienstbesucher*innen notieren. Dafür genügend Personen für einen zügigen Einlass einsetzen und keine Gegenstände von Hand zu Hand weitergeben
- Wenn Plätze belegt sind, weiteren Einlass stoppen, dabei freundlich um Verständnis bitten

Nach dem Gottesdienst

- Türgriffe und Handläufe (bei baldigen weiteren Gottesdiensten oder offener Kirche auch Bänke bzw. Sitzflächen) desinfizieren
- Raum lüften und für den nächsten Gottesdienst bereitmachen
- Kollekte mit Handschuhen zählen
- Dokumentation der Gottesdienstbesucher*innen 21 Tage aufbewahren

Stand: 6. Mai 2020



**Evangelische Gesamtkirchengemeinde
Frücht – Friedrichsseggen**

**Pfarramt:
Schweizertalstraße 6
56132 Frücht
Tel.: 02603 6049212**

Besucherliste

Gottesdienst am: _____

Kirche: **Friedenskirche** **Thomaskirche**
Ev. Gesamtkirchengemeinde Frücht-Friedrichsseggen

Diese Liste ist verpflichtend auszufüllen und wird 21 Tage im Pfarrbüro aufbewahrt.
Danach wird die Liste vernichtet. Die Liste dient nur der etwaigen Nachverfolgung möglicher
Infektionsketten durch die Gesundheitsämter.

* = verpflichtende Angabe

Name*	Anschrift*	Telefon*
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

